











Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» (ΕΠΑνΕΚ)

Δράση «e-λιανικό: Επιχορήγηση υφιστάμενων ΜμΕ επιχειρήσεων του κλάδου του λιανεμπορίου, για την ανάπτυξη/αναβάθμιση και διαχείριση ηλεκτρονικού καταστήματος»

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (ΠΣΚΕ)

Μάρτιος 2021 (1^η έκδοση)

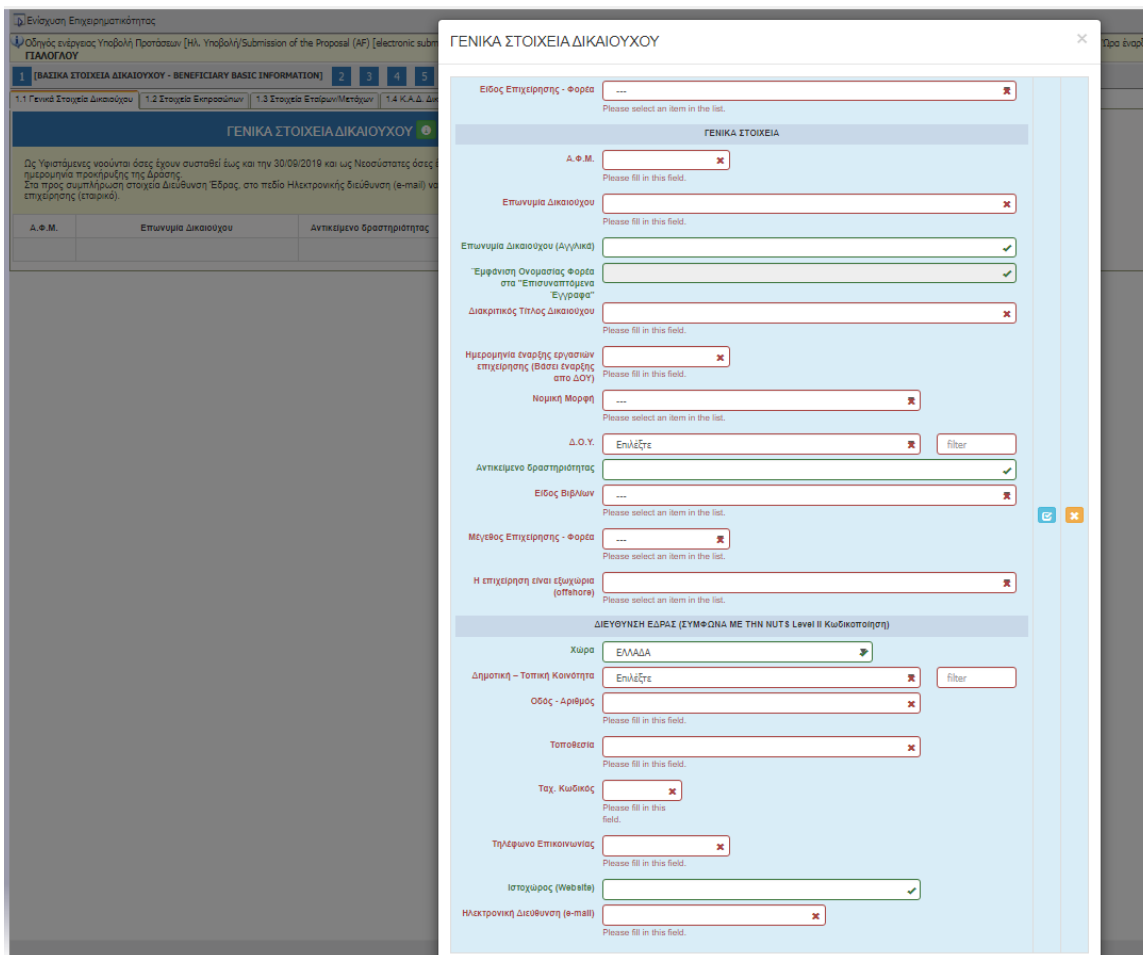
Επεξήγηση εικονιδίων και των λειτουργιών τους.

	Εικονίδιο Επεξεργασίας (edit). Πατώντας επάνω στο εικονίδιο δίνεται η δυνατότητα επεξεργασίας και καταχώρησης δεδομένων.
	Εικονίδιο Δεδομένων (details). Πατώντας επάνω στο εικονίδιο βλέπουμε τα δεδομένα τα οποία έχουν ήδη καταχωρηθεί.
	Εικονίδιο προσθήκης εγγραφής (addnew).
	Εικονίδιο Διαγραφής εγγραφής (delete).
	Εικονίδιο Δεδομένων (view). Πατώντας επάνω στο εικονίδιο βλέπουμε τα δεδομένα τα οποία έχουν ήδη καταχωρηθεί.
	Κουμπί Ενημέρωσης
	Κουμπί Ακύρωσης
 Αποθήκευση	Κουμπί Αποθήκευσης. Υπενθυμίζουμε τη συχνή αποθήκευση κατά την καταχώρηση δεδομένων.

1.1 ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

Συμπληρώνονται όλα τα απαραίτητα πεδία.

Ιδιαίτερη προσοχή κατά την καταχώρηση της Ηλεκτρονικής διεύθυνσης επικοινωνίας (e-mail), καθώς αποτελεί τον κυριότερο τρόπο ενημέρωσής σας σχετικά με την πορεία της αίτησής σας.



The image shows a screenshot of a web application interface for submitting a proposal. The main window is titled "ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ" (General Beneficiary Information). The form contains the following fields:

- Είδος Επιχείρησης - Φορέα**: Dropdown menu with "..." and a red 'x' icon. Below it: "Please select an item in the list."
- ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** (Section Header)
- Α.Φ.Μ.**: Text input field with a red 'x' icon. Below it: "Please fill in this field."
- Επωνυμία Δικαιούχου**: Text input field with a red 'x' icon. Below it: "Please fill in this field."
- Επωνυμία Δικαιούχου (Αγγλικά)**: Text input field with a green checkmark.
- Έμφαση Ονομασίας Φορέα στα "Επισυνυποβλημένα Έγγραφα"**: Text input field with a green checkmark.
- Διακριτικός Τίτλος Δικαιούχου**: Text input field with a red 'x' icon. Below it: "Please fill in this field."
- Ημερομηνία έναρξης εργασιών επιχείρησης (Βασική έναρξης από ΔΟΥ)**: Text input field with a red 'x' icon. Below it: "Please fill in this field."
- Νομική Μορφή**: Dropdown menu with "..." and a red 'x' icon. Below it: "Please select an item in the list."
- Δ.Ο.Υ.**: Text input field with "Επιλέξτε" and a red 'x' icon, and a "filter" button.
- Αντικείμενο δραστηριότητας**: Text input field with a green checkmark.
- Είδος Βιβλίων**: Text input field with a red 'x' icon. Below it: "Please select an item in the list."
- Μέγεθος Επιχείρησης - Φορέα**: Dropdown menu with "..." and a red 'x' icon. Below it: "Please select an item in the list."
- Η επιχείρηση είναι εξωχώρια (offshore)**: Text input field with a red 'x' icon. Below it: "Please select an item in the list."
- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ (ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ NUTS Level II Κωδικοποίηση)** (Section Header)
- Χώρα**: Dropdown menu with "ΕΛΛΑΔΑ" and a right arrow.
- Δημοτική - Τοπική Κοινότητα**: Text input field with "Επιλέξτε" and a red 'x' icon, and a "filter" button.
- Όδος - Αριθμός**: Text input field with a red 'x' icon. Below it: "Please fill in this field."
- Τοποθεσία**: Text input field with a red 'x' icon. Below it: "Please fill in this field."
- Ταχ. Κωδικός**: Text input field with a red 'x' icon. Below it: "Please fill in this field."
- Τηλέφωνο Επικοινωνίας**: Text input field with a red 'x' icon. Below it: "Please fill in this field."
- Ιστοχώρος (Website)**: Text input field with a green checkmark.
- Ηλεκτρονική Διεύθυνση (e-mail)**: Text input field with a red 'x' icon. Below it: "Please fill in this field."



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης


ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

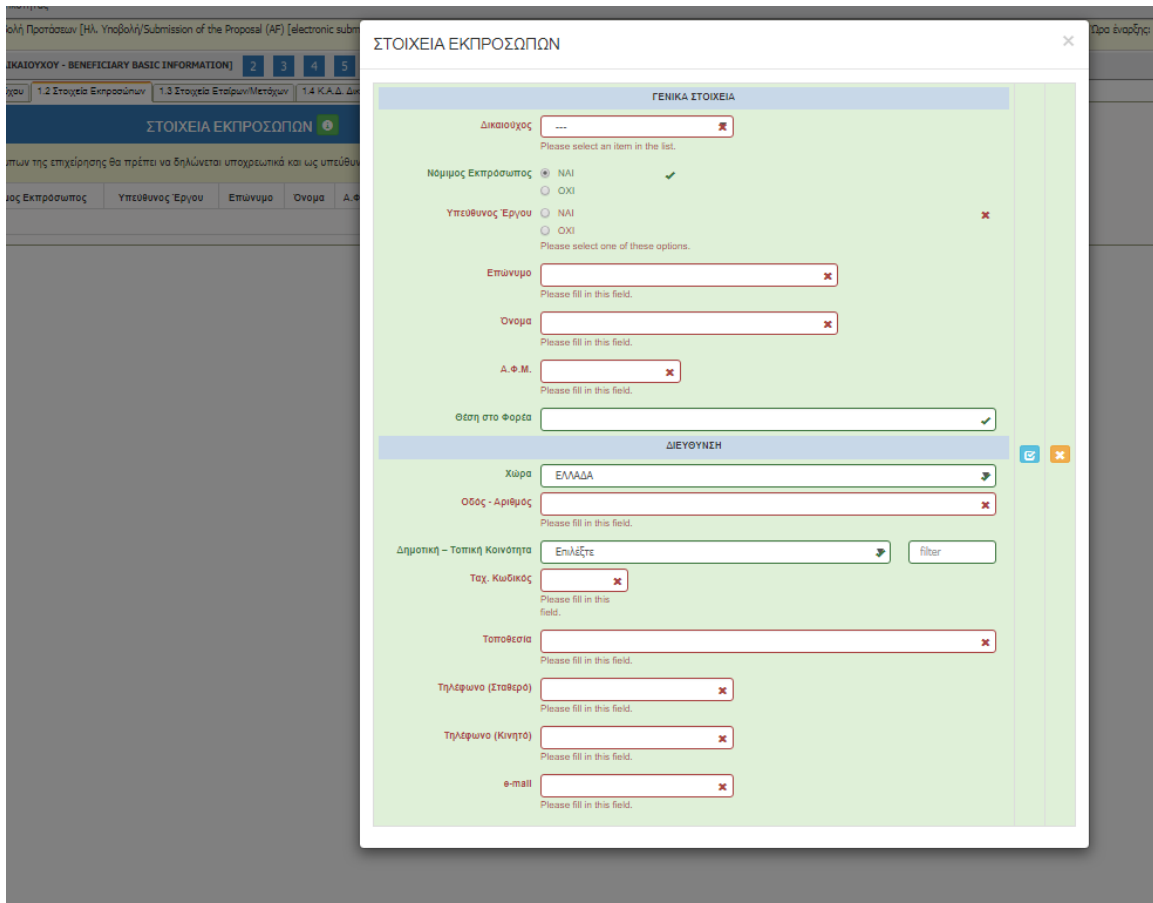


Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ

Συμπληρώνεται και από ατομικές επιχειρήσεις.

Για τις λοιπές νομικές μορφές συμπληρώνονται τα στοιχεία του Νόμιμου Εκπροσώπου, όπως προκύπτει από το Δικ. Α1 του Παραρτήματος V, της Αναλυτικής πρόσκλησης της Δράσης.



1.3 Στοιχεία Εταίρων

Συμπληρώνεται και από ατομικές επιχειρήσεις.

Για τις λοιπές νομικές μορφές συμπληρώνονται τα στοιχεία των εταίρων/μετόχων, όπως προκύπτει η εταιρική/μετοχική σύνθεση από το Δικ. Α1 του Παραρτήματος V, της Αναλυτικής πρόσκλησης της Δράσης.

Submission of the Proposal (AF) [electronic submission]

1.3 Στοιχεία Εταίρων/Μετόχων

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΟΧΩΝ Ή ΕΤΑΙΡΩΝ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ/ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Δικαιούχος

Είδος Προσώπου (Μετόχου)

Α.Φ.Μ. Μετόχου V.A.T.

Δ.Ο.Υ.

Ποσοστό Συμμετοχής (%)
Please fill in this field.

Θέση Εταίρου ή Μετόχου στον Φορέα

Όνοματεπώνυμο ή Επωνυμία
Please fill in this field.

Α.Δ.Τ./Διαβατήριο
Please fill in this field.

Όνοματεπώνυμο Νόμιμου Εκπρόσωπου

Α.Φ.Μ. Νόμιμου Εκπρόσωπου

Έτος Ίδρυσης Επιχείρησης

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ

Χώρα Εγκατάστασης / Διαμονής

Όδός - Αριθμός
Please fill in this field.

Ταχ.Κωδικός
Please fill in this field.

Πόλη
Please fill in this field.

Τηλέφωνο Επικοινωνίας
Please fill in this field.

email
Please fill in this field.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



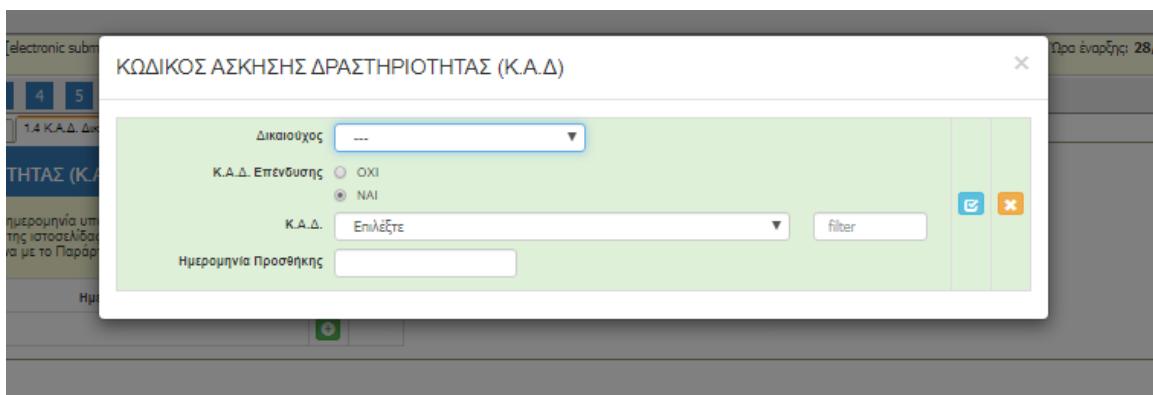
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

1.4 ΚΑΔ Δικαιούχου επένδυσης

Δηλώστε όλους τους ΚΑΔ στους οποίους δραστηριοποιείται η επιχείρηση πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης (ΚΑΔ σύμφωνα με την Κατάσταση ενεργών δραστηριοτήτων της επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr, Δικ. Α2 του Παραρτήματος V, της Αναλυτικής πρόσκλησης της Δράσης).

Στο πεδίο «Κ.Α.Δ. Επένδυσης» επιλέγουμε **ΝΑΙ** σε όποιον ΚΑΔ είναι επιλέξιμος σύμφωνα με το “Παράρτημα Χ” της πρόσκλησης και αφορά την υλοποίηση του επιχειρηματικού σχεδίου.

Στο πεδίο Filter μπορείτε να συμπληρώνεται τον ΚΑΔ προς καταχώρηση (με τελείες ανά δύο ψηφία) ώστε να εμφανίζεται η περιγραφή του, στο πεδίο Κ.Α.Δ.



1.5 Επιπλέον πληροφορίες για Δικαιούχο

Δεν απαιτείται συμπλήρωση

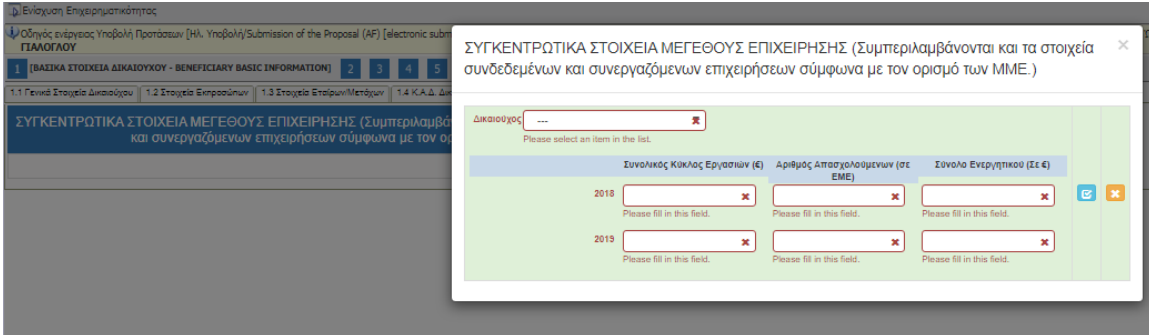
1.6 Συγκεντρωτικά στοιχεία μεγέθους επιχείρησης

Συμπληρώνονται τα στοιχεία της δικαιούχου επιχείρησης, αθροιζόμενα με τα αυτά των τυχών συνδεδεμένων και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων.

Δεν απαιτείται η προσκόμιση του Εντύπου Ε3 για το έτος 2018, οι ισολογισμοί των 2018 και 2019 (για όσους τηρούν διπλογραφικά βιβλία), τα στοιχεία υπολογισμού των ΕΜΕ, καθώς και τα στοιχεία των τυχών συνδεδεμένων/συνεργαζόμενων επιχειρήσεων.

Τα στοιχεία καταχώρησης για το έτος 2019 πρέπει να συμφωνούν με τα στοιχεία της Υπεύθυνης Δήλωσης ΜμΕ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ).

Όποιο πεδίο δεν έχει εφαρμογή π.χ. Σύνολο Ενεργητικού για Απλογραφικά Βιβλία, συμπληρώνεται «0».



ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΓΕΘΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ (Συμπεριλαμβάνονται και τα στοιχεία συνδεδεμένων και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων σύμφωνα με τον ορισμό των ΜΜΕ.)

Δικαιούχος: [input field]

Συνολικός Κύκλος Εργασιών (€)	Αριθμός Απασχολούμενων (σε ΕΜΕ)	Σύνολο Ενεργητικού (Σε €)
2018 [input field]	[input field]	[input field]
2019 [input field]	[input field]	[input field]

2 [ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΤΑΙΡΩΝ/ ΜΕΤΟΧΩΝ/ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΩΝ -INFO OF PARTNERS/ SHAREHOLDERS/ AFFILIATES]

Στα πεδία 2.1 και 2.2 συμπληρώνεται τα στοιχεία τυχόν συνδεδεμένων ή/και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων αντίστοιχα.

Εφόσον δεν υπάρχουν συνδεδεμένες ή/και συνεργαζόμενες επιχειρήσεις δεν απαιτείται η συμπλήρωση των πεδίων.

3 [ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (DE MINIMIS) - FORMER GRANTS (DE MINIMIS)]

Συμπληρώνονται τα στοιχεία των χρηματοδοτήσεων για τα οποία έχει λάβει ένομο δικαίωμα (έγκριση) μια επιχείρηση και οι συνδεδεμένες αυτής, τα ημερολογιακά έτη 2019-2020-2021.

Στην περίπτωση που δεν υπάρχουν σχετικές εγκρίσεις οι πίνακες παραμένουν κενοί.

Στον πίνακα 3.1 καταχωρούνται τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων του κανόνα De Minimis (ενισχύσεις ήσσονος σημασίας). Τα στοιχεία του πίνακα μεταφέρονται στο Δικ. Α5 του «Πίνακα επιχορηγήσεων DE minimis (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V)», της Αναλυτικής Πρόσκλησης της Δράσης.

Οι Δράσεις που εντάσσονται στο προσωρινό πλαίσιο (πχ covid 19) δεν συμπεριλαμβάνονται στον Πίνακα 3.1.

1 2 3 [ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (DE MINIMIS) - FORMER GRANTS (DE MINIMIS)] 4 5 6 7 8 9 10 [Αποθήκευση]

3.1 Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων (De Minimis) της Επιχείρησης 3.2 Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Μη Ήσσονος Σημασίας της Επιχείρησης 3.3 Εν...

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (DE MINIMIS) ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Υποχρεωτική η συμπλήρωση του πίνακα 3.1 σε περίπτωση που έχει λάβει στο παρελθόν η επιχείρηση μέσα σε μία τριετία (τρέχον ημερολογιακό έτος και τα δύο (2) προηγούμενα ημερολογιακά έτη) πριν από τον χρόνο χορήγησης (έκδοση απόφαση ένταξης Πράξης) του εννόμου δικαιώματος της ενίσχυσης, Κρατικές Ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (De Minimis)

Όνομασία Προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης, μέσα σε μία τριετία (τρέχον ημερολογιακό έτος και τα δύο (2) προηγούμενα ημερολογιακά έτη)	Φορέας Χορήγησης ενίσχυσης	Α.Φ.Μ. του Δικαιούχου	Επωνυμία του Δικαιούχου	Αριθμός Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου	Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης

Στον πίνακα 3.2 καταχωρούνται τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Μη ήσσονος Σημασίας.

1 2 3 [ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (DE MINIMIS) - FORMER GRANTS (DE MINIMIS)] 4 5 6 7 8 9 10 [Αποθήκευση]

3.1 Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων (De Minimis) της Επιχείρησης 3.2 Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Μη Ήσσονος Σημασίας της Επιχείρησης 3.3 Ενισχύσεις De Minimis σε Συνδέ...

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΜΗ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Υποχρεωτική η συμπλήρωση του πίνακα 3.2 σε περίπτωση που έχει λάβει στο παρελθόν η επιχείρηση μέσα σε μία τριετία (τρέχον ημερολογιακό έτος και τα δύο (2) προηγούμενα ημερολογιακά έτη) πριν από τον χρόνο χορήγησης (έκδοση απόφαση ένταξης Πράξης) του εννόμου δικαιώματος της ενίσχυσης, Κρατικές Ενισχύσεις Μη Ήσσονος Σημασίας

Όνομασία Προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης, μέσα σε μία τριετία (τρέχον ημερολογιακό έτος και τα δύο (2) προηγούμενα ημερολογιακά έτη)	Φορέας Χορήγησης ενίσχυσης	Α.Φ.Μ. του Δικαιούχου	Επωνυμία του Δικαιούχου	Αριθμός Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου	Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης

Στον πίνακα 3.3 καταχωρούνται τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων του κανόνα De Minimis (ενισχύσεις ήσσονος σημασίας) των συνδεδεμένων και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων. Τα στοιχεία του πίνακα μεταφέρονται στο Δικ. Α5 του «Πίνακα επιχορηγήσεων DE minimis (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V)», της Αναλυτικής Πρόσκλησης της Δράσης.

1 2 3 [ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (DE MINIMIS) - FORMER GRANTS (DE MINIMIS)] 4 5 6 7 8 9 10 [Αποθήκευση]

3.2 Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Μη Ήσσονος Σημασίας της Επιχείρησης 3.3 Ενισχύσεις De Minimis σε Συνδεδεμένες και Συνεργαζόμενες 3.4 Μη Ενισχύσεις De Minimis σε Συνδεδεμένες και Συνεργαζόμενες

ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ DE MINIMIS ΣΕ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ

Υποχρεωτική η συμπλήρωση του πίνακα 3.3 σε περίπτωση που έχουν λάβει στο παρελθόν οι τυχόν συνδεδεμένες/συνεργαζόμενες επιχειρήσεις μέσα σε μία τριετία (τρέχον ημερολογιακό έτος και τα δύο (2) προηγούμενα ημερολογιακά έτη) πριν από τον χρόνο χορήγησης (έκδοση απόφαση Ένταξης Πράξης) του εννόμου δικαιώματος της ενίσχυσης, Ενισχύσεις De Minimis

Όνομασία Προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης, μέσα σε μία τριετία (τρέχον ημερολογιακό έτος και τα δύο (2) προηγούμενα ημερολογιακά έτη)	Φορέας Χορήγησης ενίσχυσης	Α.Φ.Μ. του Δικαιούχου	Επωνυμία του Δικαιούχου	Αριθμός Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου	Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης

Στον πίνακα 3.4 καταχωρούνται τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων, μη ενισχύσεως De Minimis, που αφορούν τις συνδεδεμένες και συνεργαζόμενες επιχειρήσεις.

1 2 3 [ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (DE MINIMIS) - FORMER GRANTS (DE MINIMIS)] 4 5 6 7 8 9 10 [Αποθήκευση]

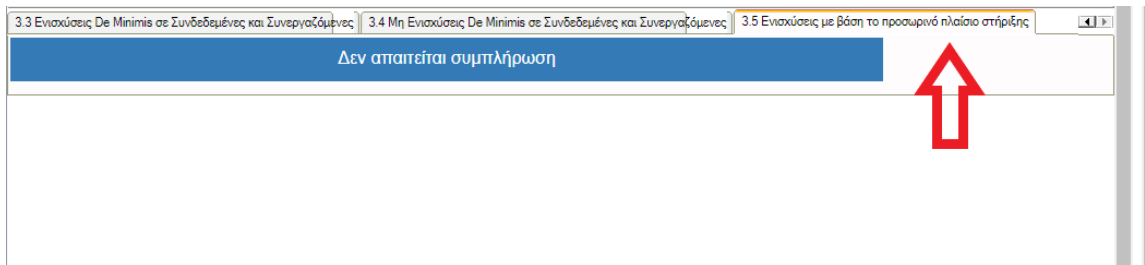
3.3 Ενισχύσεις De Minimis σε Συνδεδεμένες και Συνεργαζόμενες 3.4 Μη Ενισχύσεις De Minimis σε Συνδεδεμένες και Συνεργαζόμενες 3.5 Ενισχύσεις με βάση το προσωρινό πλαίσιο στήριξης

ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ DE MINIMIS ΣΕ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ

Υποχρεωτική η συμπλήρωση του πίνακα 3.4 σε περίπτωση που έχουν λάβει στο παρελθόν οι τυχόν συνδεδεμένες/συνεργαζόμενες επιχειρήσεις μέσα σε μία τριετία (τρέχον ημερολογιακό έτος και τα δύο (2) προηγούμενα ημερολογιακά έτη) πριν από τον χρόνο χορήγησης (έκδοση απόφαση Ένταξης Πράξης) του εννόμου δικαιώματος της ενίσχυσης, Μη Ενισχύσεις De Minimis

Όνομασία Προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης, μέσα σε μία τριετία (τρέχον ημερολογιακό έτος και τα δύο (2) προηγούμενα ημερολογιακά έτη)	Φορέας Χορήγησης ενίσχυσης	Α.Φ.Μ. του Δικαιούχου	Επωνυμία του Δικαιούχου	Αριθμός Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου	Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης

Τέλος, δεν απαιτείται η συμπλήρωση του Πίνακα 3.5

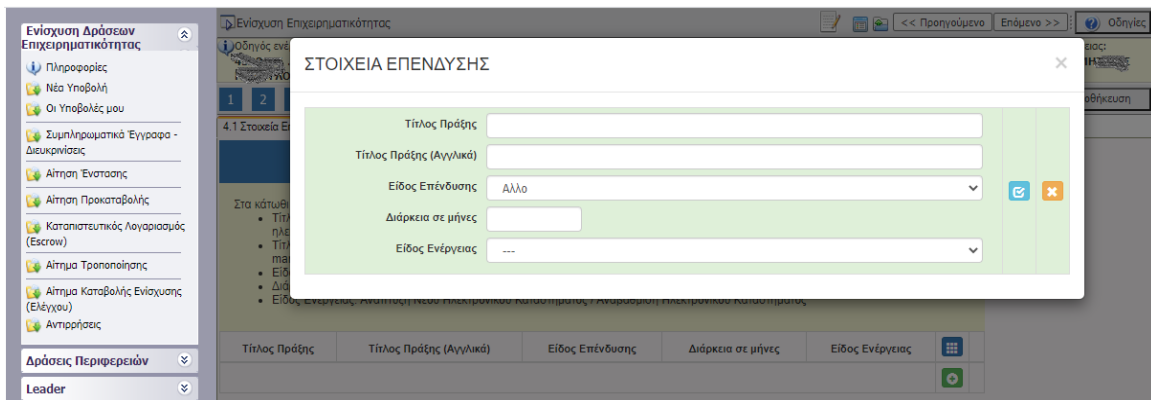


4 [ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ -/ BASIC INFO OF INVESTMENT IDENTITY]

4.1 Στοιχεία Επένδυσης

Στα κάτωθι πεδία καταχωρείτε τις παρακάτω επιλογές αναλόγως αν το επιχειρηματικό σχέδιο αφορά ΝΕΟ E-shop ή Αναβάθμιση Υφιστάμενου.

- Τίτλος Πράξης: 'Ενίσχυση της υφιστάμενης επιχείρησης **'ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ'** για την **ανάπτυξη/ αναβάθμιση** και διαχείριση ηλεκτρονικού καταστήματος»
- Τίτλος Πράξης (Αγγλικά): «Support for exsisting company **'ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ** στα Λατινικά' for the **development / upgrade** and management of e-shop»
- Είδος Επένδυσης: **Άλλο**
- Διάρκεια σε μήνες: **6**
- Είδος Ενέργειας: Ανάπτυξη **Νέου** Ηλεκτρονικού Καταστήματος / **Αναβάθμιση** Ηλεκτρονικού Καταστήματος



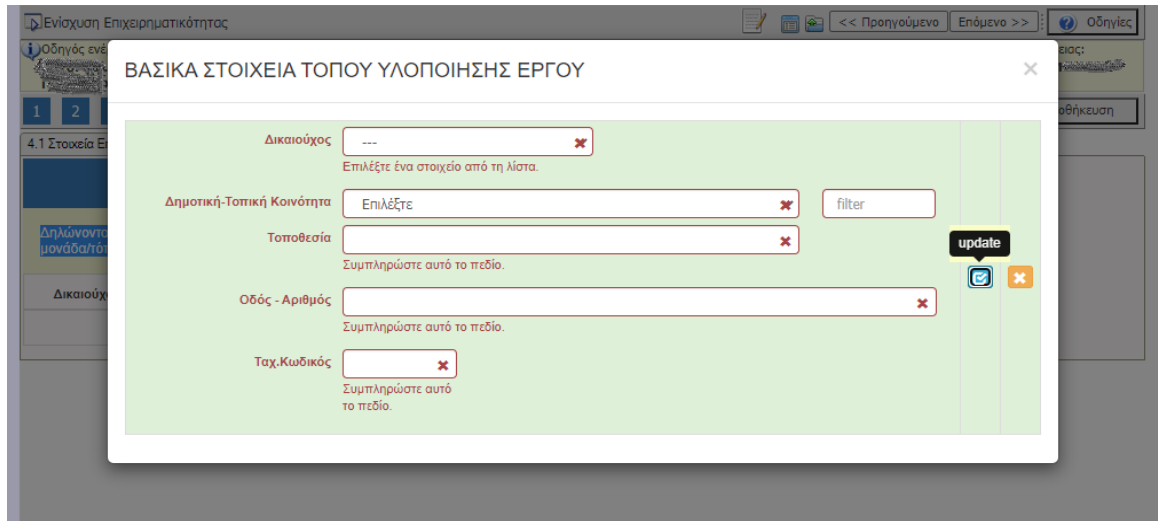
Τίτλος Πράξης	Τίτλος Πράξης (Αγγλικά)	Είδος Επένδυσης	Διάρκεια σε μήνες	Είδος Ενέργειας
		Άλλο	6	---

4.2 Τόπος Υλοποίησης

Δηλώνεται ο τόπος όπου θα υλοποιηθεί η επένδυση. Στην περίπτωση που η επένδυση υλοποιηθεί σε υποκατάστημα, τότε καταχωρούνται τα στοιχεία του υποκαταστήματος.

Συμπληρώνονται τα στοιχεία όπως εμφανίζονται στις εκτυπώσεις της ΠΡΟΣΩΠΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ της έδρας ή του υποκαταστήματος.

Στο πεδίο “filter” μπορείτε να συμπληρώνεται χαρακτήρες του τόπου υλοποίησης ώστε στο πεδίο «Δημοτική-Τοπική Κοινότητα» να εμφανίζονται όλες οι δυνατές επιλογές.



ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Δικαιούχος:

Επιλέξτε ένα στοιχείο από τη λίστα.

Δημοτική-Τοπική Κοινότητα: filter

Τοποθεσία:

Συμπληρώστε αυτό το πεδίο.

Οδός - Αριθμός:

Συμπληρώστε αυτό το πεδίο.

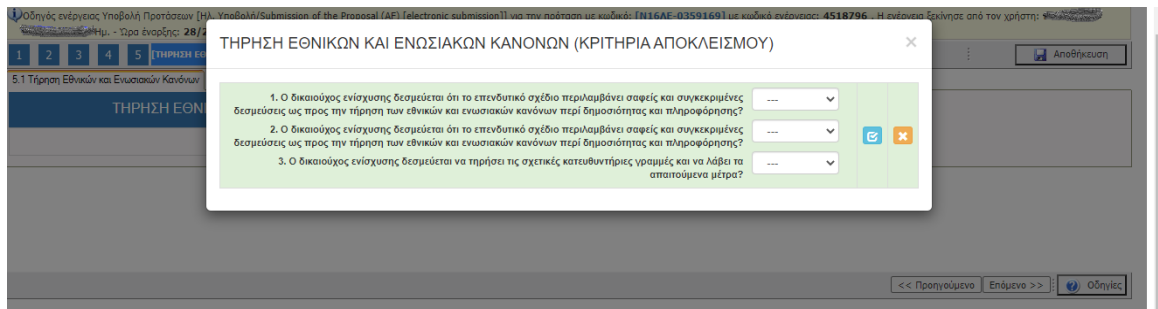
Ταχ.Κωδικός:

Συμπληρώστε αυτό το πεδίο.

update

5.1 ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

Δηλώνεται “ΝΑΙ” στα τρία πεδία.



ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ (ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)

1. Ο δικαιούχος ενίσχυσης δεσμεύεται ότι το επενδυτικό σχέδιο περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης?

2. Ο δικαιούχος ενίσχυσης δεσμεύεται ότι το επενδυτικό σχέδιο περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης?

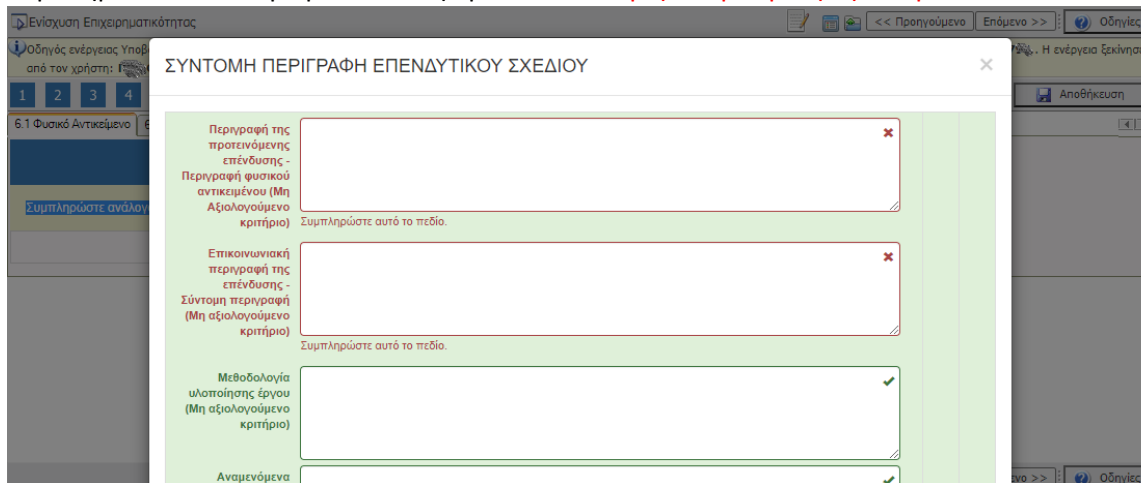
3. Ο δικαιούχος ενίσχυσης δεσμεύεται να τηρήσει τις σχετικές κατευθυντήριες γραμμές και να λάβει τα απαιτούμενα μέτρα?

6.1 ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Υποχρεωτική είναι η συμπλήρωση των δύο πρώτων πεδίων:

- Περιγραφή της προτεινόμενης επένδυσης - Περιγραφή φυσικού αντικειμένου
- Επικοινωνιακή περιγραφή της επένδυσης - Σύντομη περιγραφή

Συμπληρώνετε ανάλογα για το αν αφορά **Νέο e-Shop ή Αναβάθμιση Υφιστάμενου**.



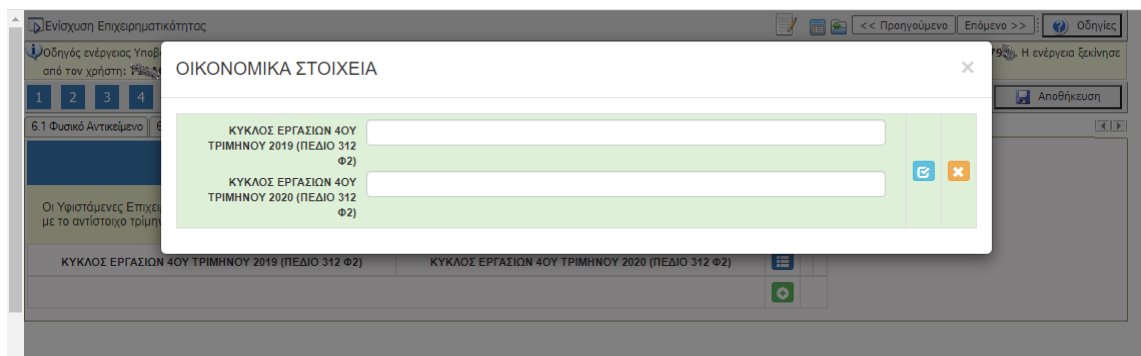
6.2 Πίνακας Αδειών

Δεν απαιτείται συμπλήρωση

6.3 Επιπλέον Στοιχεία.

Οι νεοσύστατες επιχειρήσεις στα πεδία συμπληρώνουν "0". Δεν υπολογίζεται βαθμολογία για αυτές, καθώς θεωρείται μείωση 100% στον κύκλο εργασιών τους.

Οι Υφιστάμενες Επιχειρήσεις συμπληρώνουν τα δεδομένα του πεδίου 312, που προκύπτει από τα έντυπα Φ2 του Δ τριμήνου των ετών 2019 και 2020. Πρέπει να έχουν μείωση τουλάχιστον 20% στον κύκλο εργασιών τους κατά το 4ο τρίμηνο του έτους 2020, σε σχέση με το αντίστοιχο τρίμηνο του έτους 2019.



6.4 Ενότητες εργασίας

Δεν απαιτείται συμπλήρωση

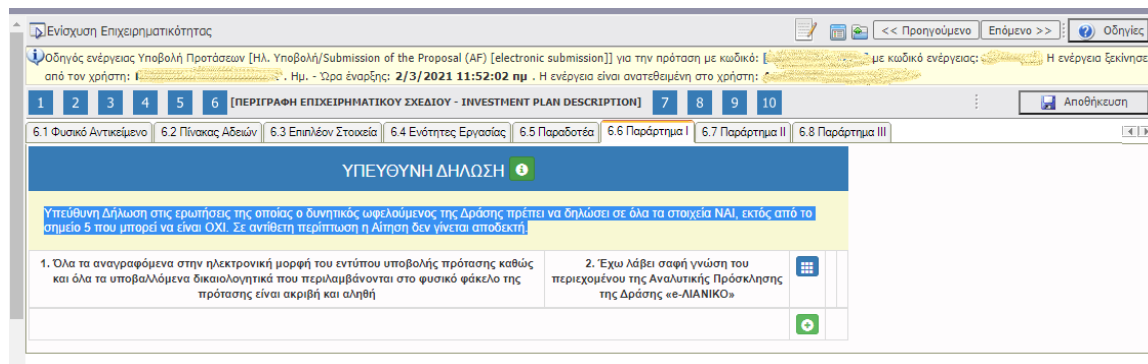
6.5 Παραδοτέα

Δεν απαιτείται συμπλήρωση

6.6 Παράρτημα I

Υπεύθυνη Δήλωση στις ερωτήσεις της οποίας ο δυνητικός ωφελούμενος της Δράσης πρέπει να δηλώσει σε όλα τα στοιχεία ΝΑΙ, εκτός από το σημείο 5. Εφόσον η επιχείρηση δεν διέθετε ηλεκτρονικό κατάστημα πριν τις 18/03/2020, η απάντηση στο σημείο 5 είναι “ΟΧΙ”

Σε περίπτωση που κάποιο από τα σημεία (πλην του σημείου 5) δηλωθεί “ΟΧΙ” η Αίτηση δεν γίνεται αποδεκτή.



The screenshot shows a web browser window with the URL 'Ενίσχυση Επιχειρηματικότητας'. The page title is 'ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ'. The main content area contains the following text:

Υπεύθυνη Δήλωση στις ερωτήσεις της οποίας ο δυνητικός ωφελούμενος της Δράσης πρέπει να δηλώσει σε όλα τα στοιχεία ΝΑΙ, εκτός από το σημείο 5 που μπορεί να είναι ΟΧΙ. Σε αντίθετη περίπτωση η Αίτηση δεν γίνεται αποδεκτή!

Below the text, there are two numbered questions:

1. Όλα τα αναγραφόμενα στην ηλεκτρονική μορφή του εντύπου υποβολής πρότασης καθώς και όλα τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στο φυσικό φάκελο της πρότασης είναι ακριβή και αληθή
2. Έχω λάβει σαφή γνώση του περιεχομένου της Αναλυτικής Πρόσκλησης της Δράσης «e-ΛΙΑΝΙΚΟ»

At the bottom right of the form, there are two buttons: a grid icon and a green circular button with a white plus sign.

6.7 Παράρτημα II

Δεν απαιτείται συμπλήρωση

6.8 Παράρτημα III

Δεν απαιτείται συμπλήρωση

7.1 Παράρτημα III

Για Ανάπτυξη Νέου Ηλεκτρονικού Καταστήματος επιλέγετε κατηγορία δαπάνης:

- 1-Εξοπλισμός Πληροφορικής (Νέο e-Shop) (μέγιστο ποσοστό 30% του ΠΥ)
- 2-Λογισμικό (Νέο e-Shop)

Για Αναβάθμιση Ηλεκτρονικού Καταστήματος επιλέγετε κατηγορία δαπάνης:

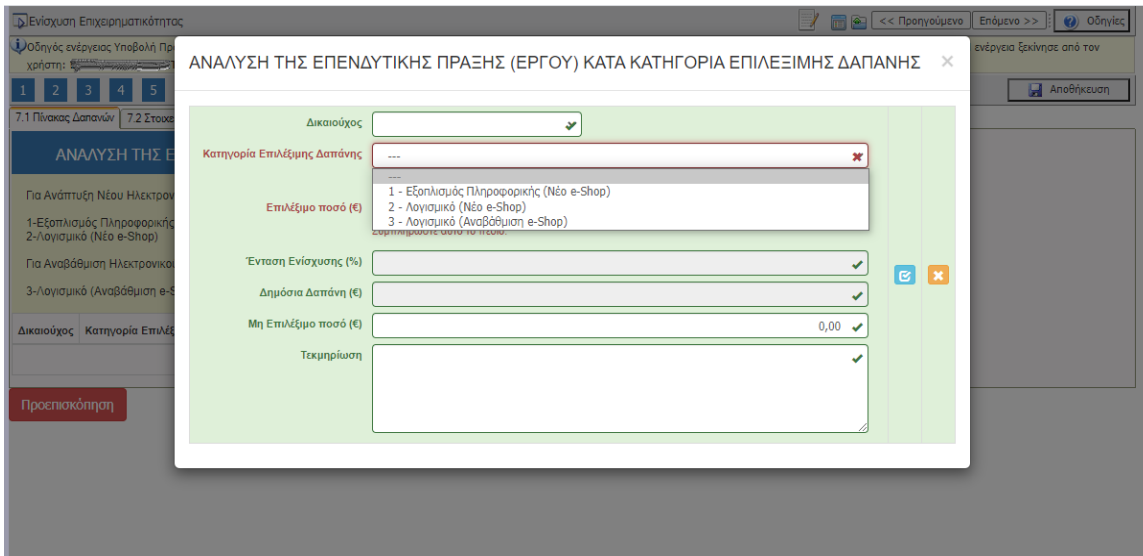
- 3-Λογισμικό (Αναβάθμιση e-Shop)

Τα πεδία : Ένταση Ενίσχυσης (%) και Δημόσια Δαπάνη (€), είναι μη επεξεργάσιμα.

Να λαμβάνονται υπόψη τα ανώτατα όρια ανά κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης.

Στο πεδίο Μη επιλέξιμο ποσό καταχωρείται τυχόν μη επιλέξιμα ποσά που προκύπτουν από την υπέρβαση των ανώτατων ορίων, για κάθε κατηγορίας δαπάνης.

Στο πεδίο Τεκμηρίωση πραγματοποιείται σύντομη περιγραφή της δαπάνης.



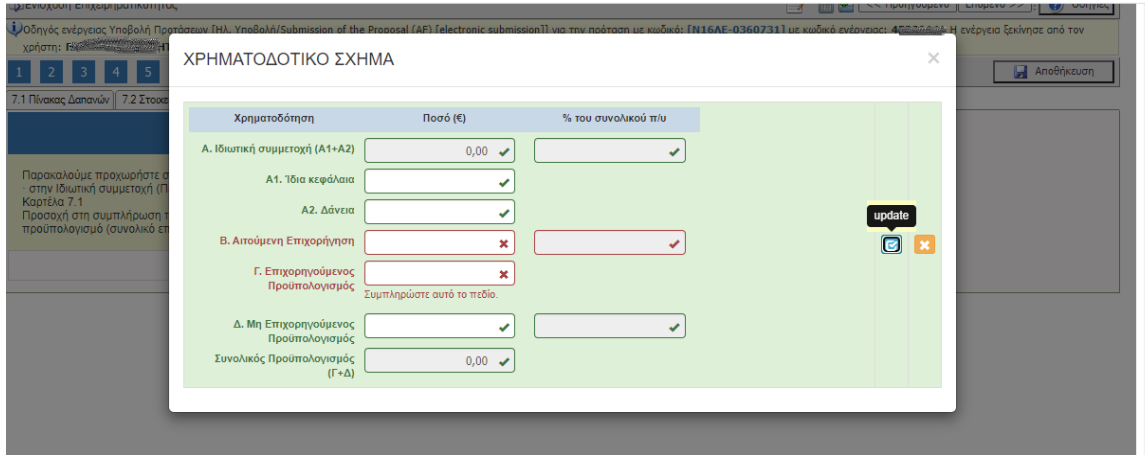
7.2 Στοιχεία ιδιωτικής συμμετοχής

Δεν απαιτείται συμπλήρωση

7.3 Χρηματοδοτικό Σχήμα

Στην Ιδιωτική συμμετοχή (Πεδία Α.1 ή/και Α.2) να περιλαμβάνεται το τυχόν μη επιλέξιμο σκέλος των δαπανών που καταχωρίστηκαν στην Καρτέλα 7.1

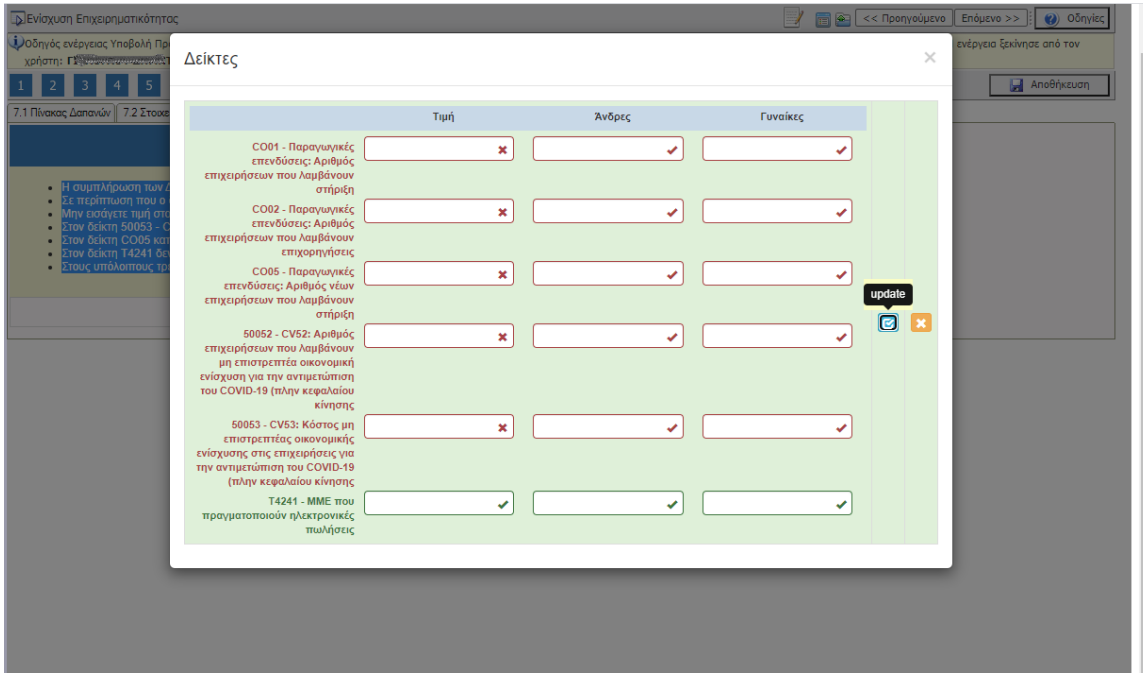
Προσοχή στη συμπλήρωση των τιμών προκειμένου να υπάρχουν συμφωνίες με την καρτέλα 7.1 ως προς το συνολικό επιχορηγούμενο προϋπολογισμό (συνολικό επιλέξιμο ποσό στην καρτέλα 7.1) και την αιτούμενη επιχορήγηση (σύνολο δημόσιας δαπάνης στην καρτέλα 7.1).



Χρηματοδότηση	Ποσό (€)	% του συνολικού π/υ
Α. Ιδιωτική συμμετοχή (Α1+Α2)	0,00 ✓	✓
Α1. Ίδια κεφάλαια	✓	
Α2. Δάνεια	✓	
Β. Αιτούμενη Επιχορήγηση	✗	✓
Γ. Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός	✗	
Συμπληρώστε αυτό το πεδίο.		
Δ. Μη Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός	✓	✓
Συνολικός Προϋπολογισμός (Γ+Δ)	0,00 ✓	

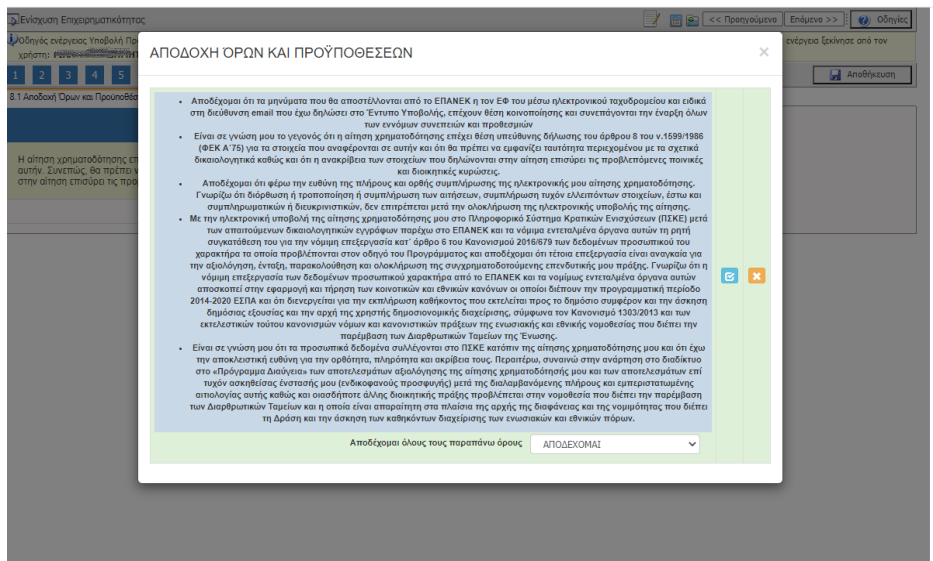
7.4 Δείκτες

- Η συμπλήρωση των Δεικτών εκρών είναι υποχρεωτική.
- Στους δείκτες καταχωρήστε CO01 και CO02 καταχωρήστε τιμή 1
- Στον δείκτη CO05 καταχωρήστε τιμή 1 για Νέες Επιχειρήσεις και τιμή 0 για τις υφιστάμενες
- Στον δείκτη 50052 - CV52 καταχωρήστε τιμή 1
- Στον δείκτη 50053 - CV53 καταχωρήστε το ίδιο ποσό που καταχωρήθηκε στο πεδίο Β. Αιτούμενη Επιχορήγηση της καρτέλας 7.3
- Στον δείκτη T4241 δεν καταχωρείτε τιμή
- Μην εισάγετε τιμή στα πεδία Άνδρας - Γυναίκα καθώς δεν υφίσταται δείκτης για την ενίσχυση θέσεων εργασίας.



8. ΑΠΟΔΟΧΗ ΌΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ

Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Επιλέγεται "ΑΠΟΔΕΧΟΜΑΙ"



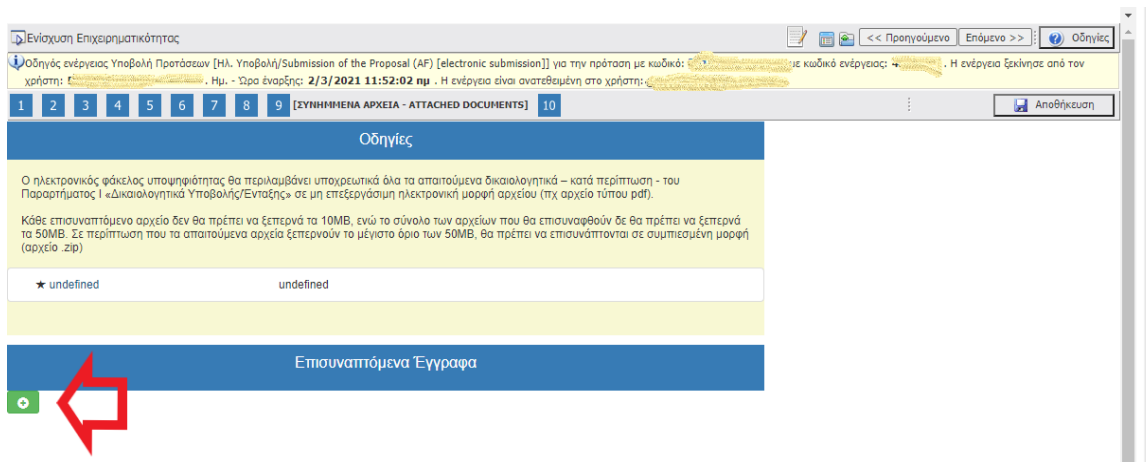
9. Συνημμένα αρχεία

Ο ηλεκτρονικός φάκελος υποψηφιότητας θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά – κατά περίπτωση - του Παραρτήματος V «Δικαιολογητικά Υποβολής/Ένταξης» σε **μη επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή** αρχείου (πχ αρχείο τύπου pdf, jpeg κ.λπ.).

Κάθε επισυναπτόμενο αρχείο δεν θα πρέπει να ξεπερνά τα 10MB, ενώ το σύνολο των αρχείων που θα επισυναφθούν δε θα πρέπει να ξεπερνά τα 50MB. Σε περίπτωση που τα απαιτούμενα αρχεία ξεπερνούν το μέγιστο όριο των 50MB, θα πρέπει να επισυνάπτονται σε συμπιεσμένη μορφή (αρχείο .zip)

Πατώντας στο εικονίδιο  “ανοίγει” η μάσκα για την καταχώρηση δικαιολογητικού.

Καλή πρακτική είναι η αρίθμηση και ονομασία των αρχείων σύμφωνα με τον πίνακα Α, του Παραρτήματος V, της Αναλυτικής Πρόσκλησης της Δράσης.



Επίσημη Επιχειρηματικότητα

Οδηγός ενέργειας Υποβολή Προτάσεων [Ηλ. Υποβολή/Submission of the Proposal (AF) [electronic submission]] για την πρόταση με κωδικό: ... με κωδικό ενέργειας: ... Η ενέργεια ξεκίνησε από τον χρήστη: ... Ημ. - Ώρα έναρξης: 2/3/2021 11:52:02 πμ . Η ενέργεια είναι ανασταθμισμένη στο χρήστη: ...

1 2 3 4 5 6 7 8 9 [ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ - ATTACHED DOCUMENTS] 10 [Αποθήκευση]



Οδηγίες

Ο ηλεκτρονικός φάκελος υποψηφιότητας θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά – κατά περίπτωση - του Παραρτήματος V «Δικαιολογητικά Υποβολής/Ένταξης» σε μη επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή αρχείου (πχ αρχείο τύπου pdf).

Κάθε επισυναπτόμενο αρχείο δεν θα πρέπει να ξεπερνά τα 10MB, ενώ το σύνολο των αρχείων που θα επισυναφθούν δε θα πρέπει να ξεπερνά τα 50MB. Σε περίπτωση που τα απαιτούμενα αρχεία ξεπερνούν το μέγιστο όριο των 50MB, θα πρέπει να επισυνάπτονται σε συμπιεσμένη μορφή (αρχείο .zip)

★ undefined undefined

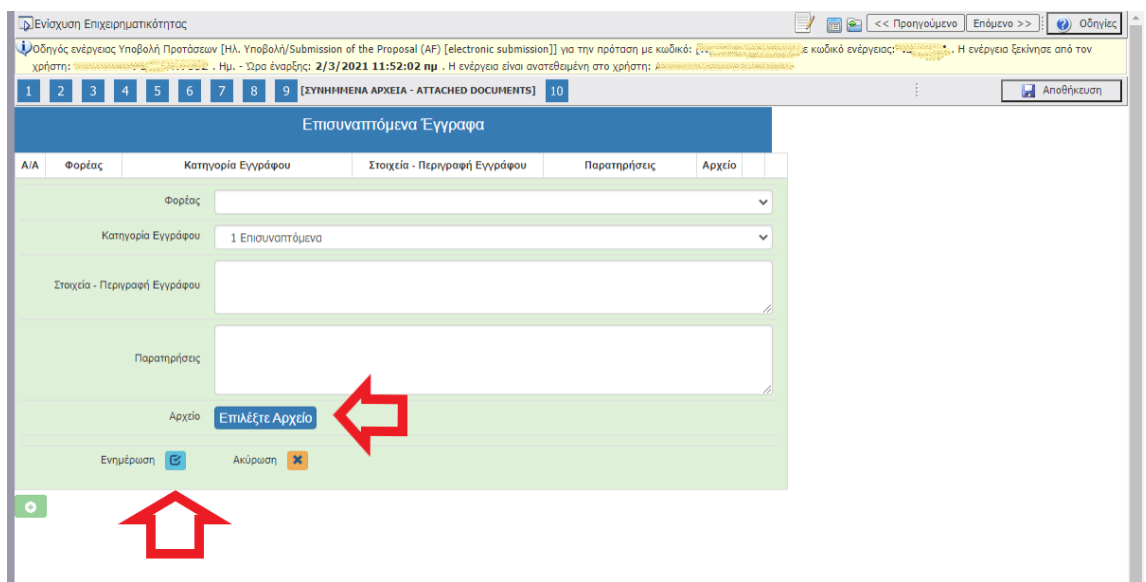
Επισυναπτόμενα Έγγραφα

Πατώντας στο εικονίδιο **Επιλέξτε Αρχείο** αναδύεται το παράθυρο αναζήτησης του ηλεκτρονικού αρχείου, το οποίο πρέπει να επισυναφθεί.

Εφόσον Συμπληρωθούν τα υποχρεωτικά πεδία, Στοιχεία-Περιγραφή Εγγράφου και Παρατηρήσεις, πατώντας στο κουμπί της Ενημέρωσης, ξεκινά το ανέβασμα (uploading) του αρχείου.

Με το κουμπί της Ακύρωσης δεν πραγματοποιείται εισαγωγή δεδομένων και επιστρέφεται στην προηγούμενη κατάσταση.



The screenshot shows the 'Επιλογή Επιχειρηματικότητα' (Business Selection) interface. At the top, there is a navigation bar with buttons for '<< Προηγούμενο', 'Επόμενο >>', and 'Οδηγίες'. Below this is a status bar indicating the submission date and time: '2/3/2021 11:52:02 πμ'. The main content area is titled 'Επισυναπτόμενα Έγγραφα' (Attached Documents) and contains a table with columns: Α/Α, Φορέας, Κατηγορία Εγγράφου, Στοιχεία - Περιγραφή Εγγράφου, Παρατηρήσεις, and Αρχείο. The 'Αρχείο' column has a button labeled 'Επιλέξτε Αρχείο' with a red arrow pointing to it. Below the table, there are buttons for 'Ενημέρωση' (Update) and 'Ακύρωση' (Cancel). A red arrow also points to the 'Ενημέρωση' button.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης


ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



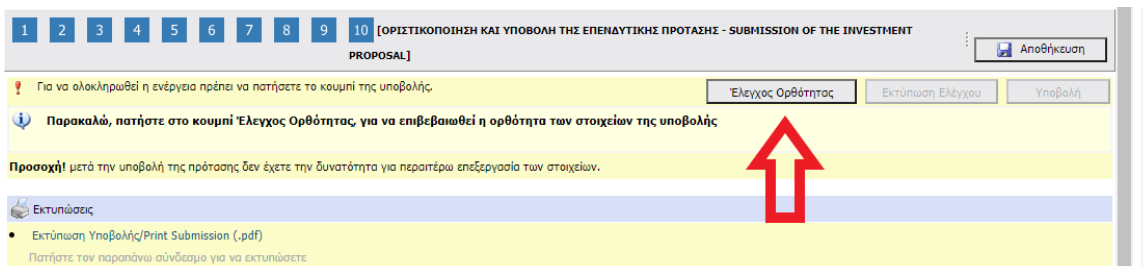
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

10. ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

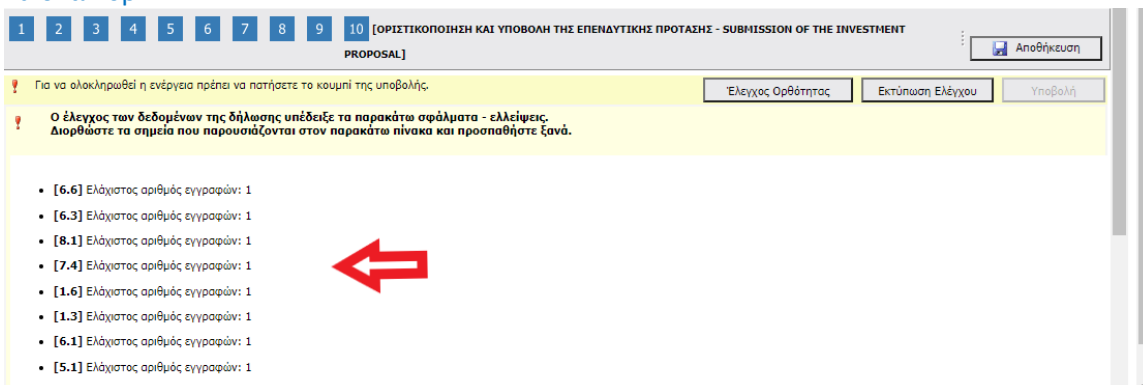
Εφόσον ολοκληρωθεί η διαδικασία της καταχώρησης και η επισύναψη των δικαιολογικών υποβολής, στο στάδιο 10 πραγματοποιείται ο έλεγχος ορθότητας, αναφορικά με τη συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων.

Πατώντας στο tab Έλεγχος ορθότητας (Εικόνα 10α) το πληροφοριακό σύστημα θα σας ενημερώσει για την ύπαρξη σφαλμάτων (Εικόνα 10β).

Εικόνα 10α

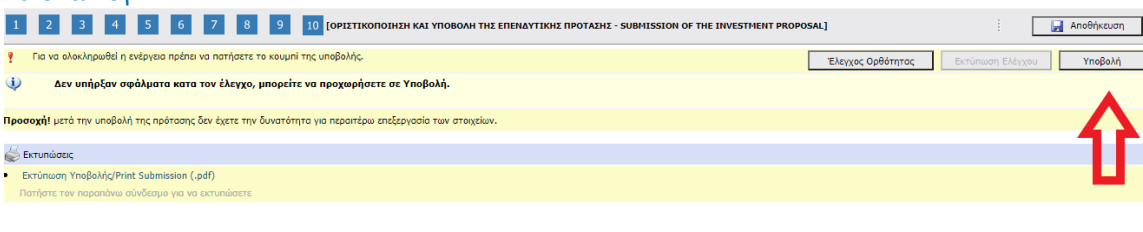


Εικόνα 10β



Με τη διόρθωση των σφαλμάτων και πραγματοποιώντας νέο έλεγχο ορθότητας, εμφανίζεται το tab της Υποβολής (Εικόνα 10γ), με το οποίο, οριστικοποιείται η υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης.

Εικόνα 10γ

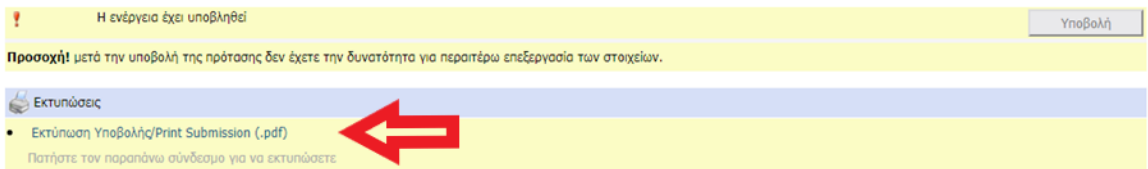


Μετά την υποβολή της αίτησης δεν υπάρχει δυνατότητα για την επεξεργασία των στοιχείων.

Επιτρέπεται η ακύρωση της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης από τον δυνητικό ωφελούμενο της Δράσης (από τον δηλωθέντα νόμιμο εκπρόσωπο), υπό την προϋπόθεση της υποβολής αίτησης ακύρωσης εντός αποκλειστικής προθεσμίας έως και δύο εργάσιμων ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης στη δράση.

Η αίτηση ακύρωσης υποβάλλεται ηλεκτρονικά από τους υποψήφιους ωφελούμενους μέσω του helpdesk του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) (<http://www.ependyseis.gr/mis>). Η επιλογή αυτή οδηγεί αυτόματα στην παραίτηση των ενδιαφερομένων από την υποβληθείσα αίτησή τους, τη διαγραφή των δεδομένων της πρότασης από το ΠΣΚΕ και παρέχει τη δυνατότητα υποβολής νέας αίτησης χρηματοδότησης εντός της ταχθείσας προθεσμίας.


Αντίγραφο της ηλεκτρονικής αίτησης δύναται να εκτυπωθεί ή να εξαχθεί σε μορφή pdf.



! Η ενέργεια έχει υποβληθεί Υποβολή

Προσοχή! μετά την υποβολή της πρότασης δεν έχετε την δυνατότητα για περαιτέρω επεξεργασία των στοιχείων.

Εκτυώσεις

- Εκτύπωση Υποβολής/Print Submission (.pdf) 

Πατήστε τον παραπάνω σύνδεσμο για να εκτυπώσετε

Καλή Επιτυχία!